DZIENNIK ZARZĄDZEŃ

Dyrekcji Kolei Państwowych w Poznaniu.

Nr. 17. **Poznań, dnia 25. czerwca** **1927.**

Treść:

Sprawy ogólno-administracyjne.

158. Umundurowanie pracowników nieetatowych.

Do wszystkich Wydziałów, Biura Rozrachunkowego w Bydgoszczy, Oddziałów, Gł. Warsztatów, Gł. Magazyn. Zasob., Ajencyj Celnych oraz miejsc służbowych.

IV/1 - A 12/35118/27 z dnia 7. 6. 27.
IV. Pr.

W myśl przepisów wykonawczych do rozp. M. K. Nr. I/5435/2/24 z dnia 15. 9. 24 r. w sprawie oznaczenia kategorji pracowników kolej. obowiązanych do używania w służbie umundurowania, ogłoszonych okólnikiem II/4-Ra 42/688 z dnia 5. 3. 25, należy się pełne umundurowanie, wzgl. poszczególne części umundurowania, ciepła odzież i ubranie ochronne za opłatą 25% także prac. nieetatowym, którzy stale pełnią służbę pracowników etatowych.

W uzupełnieniu powyższego rozporządzenia, M. K. rozp. Nr. I/23964/2/26 z dnia 16. 5. br. wyjaśniło, że prac. nieetatowym, którzy pełnią obowiązki na stanowiskach normowanych dla prac. etatowych, do których przywiązane jest częściowe lub pełne umundurowanie za opłatą 25% ceny, dot. umundurowanie przysługuje w tych wypadkach, w których pracownik służbę tę pełni ponad pół roku, chociażby nie posiadał formalnego egzaminu na dane stanowisko, zatem zajmował je tylko zastępczo.

159. Uboczne zarobkowania pracowników.

Do wszystkich Wydziałów, Oddziałów oraz miejsc służbowych.

IV/1 - A 12/36289/27 z dnia 27. 5. 27.
IV. Pr.

W dalszym ciągu napływają liczne skargi, że poszczególni pracownicy trudnią się różnego rodzaju ubocznemi zajęciami, noszącemi charakter stałego ubocznego zarobkowania, bez uzyskania na to zezwolenia ze strony D. K. P.

Z uwagi na to, że postępowanie takie sprzeciwia się tak postanowieniom przepisów wspólnych dla prac. etatowych, jak również postanowieniom regulaminu służbowego dla prac. nieetatowych, D. K. P. przypominając liczne w tym przedmiocie wydane zarządzenia, komunikuje, że zarobkowanie uboczne dopuszczalne jest jedynie za uprzedniem zezwoleniem Dyrekcji.

Niezastosowanie się do powyższego zarządzenia będzie na przyszłość bezwzględnie i surowo karane.

160. Anonimowe doniesienia i zażalenia.

Do wszystkich Wydziałów, Biura Rozrach. w Bydgoszczy, Oddziałów, Gł. Warsztatów, Gł. Magazynu Zasobów, Ajencyj Celnych oraz miejsc służbowych.

IV/1 - A 2/36040/27 z dnia 28. 5. 27.
IV. Pr.

W ostatnich czasach mnożą się anonimowe doniesienia na pracowników kolej. o rzekomych nadużyciach tak służbowych, jak i z życia prywatnego.

D. K. P. przypomina niniejszem rozp. M. K. z dnia 9. I. 21 L. 54406, ogłoszone w tut. Dz. Zarz. Nr. 12 ex 1921 poz. 155, w którem M. K., potępiając rolę anonimowego donosiciela, poleca nie traktować takich doniesień lecz odkładać je **„jako anonimowe bez dalszych dochodzeń treści, do aktów"**.

M. K. stoi bowiem na stanowisku, że ujawnienie faktycznego nadużycia, wzgl. przekroczenia, jest obowiązkiem moralnym każdego pracownika i obywatela, który winien to uczynić w sposób właściwy i na drodze służbowej, biorąc na siebie pełną odpowiedzialność za treść doniesienia.

Powyższe rozp. M. K. obowiązuje nadal, wobec czego nie należy doniesień anonimowych traktować co do rzekomych nadużyć osób w danem piśmie anonimowem zarzucanych, lecz czynić starania w kierunku wykrycia autora anonimowego pisma, celem surowego ukarania go.

Przy sposobności perjodycznego pouczania personelu należy podawać powyższe zarządzenie do wiadomości wszystkim pracownikom kolejowym.

161. Bilety zagraniczne dla pracowników kolejowych i ich rodzin.

Do wszystkich Wydziałów, Gł. Warsztat. I kl., Gł. Magazynu Zasobów, Biura Rozrachunkowego Bydgoszcz, wszystkich Oddziałów i miejsc służbowych, oraz wszystkim pracownikom do wiadomości.

IV/1 - 35946/27 z dnia 6. 10. 1927 r.
IV. Pr.

Ogłoszony, w Dzienniku Zarządzeń nr. 34 poz. 345 z roku 1925, wykaz kolei zagranicznych, które na zasadzie wzajemności udzielają pracownikom P. K. P. oraz ich rodzinom bezpłatnych wzgl. ulgowych biletów, należy na podstawie dodatkowego pisma M. K. z dnia 24. 5. rb. Nr. I/6247/2/27 uzupełnić dalszą pozycją:

19	Zarząd kolei Graz-Koflach-Weiss w Grazu (Austrja)	raz do roku pracownikom w czynnej służbie	za 1/2 ceny rodzinom również raz do roku	1

Uzupełnienie należy przeprowadzić odręcznie ze wskazaniem na niniejsze zarządzenie.

162. Ulgi przejazdowe dla żon pracowników w czynnej służbie i emerytowanych.

Do wszystkich Wydziałów D. K. P., Gł. Warsztatów I. kl., Gł. Magazynu Zasobów, Biura Rozrachunkowego w Bydgoszczy, wszystkich Oddziałów i miejsc służbowych, oraz wszystkim pracownikom do wiadomości.

IV/1 - 35/245/27 z dnia 11 6. 1927.
IV. Pr.

Obowiązujące Przepisy tymczasowe o przejazdach ulgowych w uwadze do § 5 i w § 8 stawiają za warunek uzyskania ulg przejazdowych dla żony pracownika kolejowego w służbie czynnej tudzież emerytowanego, aby **była na zupełnem i stałem utrzymaniu męża.**

Powyższy warunek stwarzający dotychczas wiele nieporozumień, znosi się i równocześnie na podstawie rozp. M. K. z dnia 17. 5. rb. Nr. I. 11224/27 zarządza się, że od **chwili obecnej z ulg pomienionych mogą korzystać żony pracowników czynnych i emerytowanych, o ile pozostają we wspólnem pożyciu małżeńskiem,** niezależnie od tego czy mają własne **źródło utrzymania** (własny majątek, przedsiębiorstwo handlowe, przemysłowe lub pobierały ze Skarbu Państwa wynagrodzenie, uposażenie lub zaopatrzenie emerytalne).

Z przywileju tego jednakże wyłączają się żony pracowników, sądownie separowane oraz nieseparowane, o ile nie mieszkają wspólnie z pracownikiem.

Przy uwadze do § 5-go i przy § 8 tymczasowych przepisów o przejazdach ulgowych należy wskazać na niniejsze zarządzenie.

163. Stosowanie ustawy o czasie pracy w odniesieniu do drużyn konduktorskich.

Do wszystkich Wydziałów, Oddziałów i miejsc służbowych.

IV/1 - A 11/33072/27 z dnia 13. 6. 1927 r.
IV. I. Pr.

Z uwagi na to, że drużyny konduktorskie podczas postoju pociągów podmiejskich na stacjach zwrotnych wykonują pewne czynności przy tych pociągach, Ministerstwo Komunikacji zmieniło swe rozporządzenie z dnia 18. XII. 1926 r. Nr. I. 19709/2/26, ogłoszone w tutejszym Dzienniku Zarządzeń Nr. 4 ex 1927 pod pozycją 31 w tym kierunku, że o ile czas pobytu tych drużyn na stacjach zwrotnych, licząc od chwili przyjazdu na stację zwrotną aż do chwili odjazdu z tej stacji pociągu podmiejskiego, wynosi więcej niż 60 minut, należy uważać czasokres 60 minut jako pracę przy pociągu i zaliczać za ten czas godzinowe w pełnym wymiarze, resztę zaś czasu oczekiwania przy tych pociągach na stacjach zwrot-

nych należy zaliczać jako pogotowie według współczynnika 1/3 zgodnie z rozporządzeniem wyżej wymienionem.

O ile zaś oczekiwanie przy tych pociągach na stacjach zwrotnych wynosi mniej niż 60 minut, lub 60 minut, należy cały ten czas zaliczać jako pracę przy pociągach.

W Dzienniku Zarządzeń Nr. 4 ex 1927 przy pozycji 31 należy wskazać na niniejsze rozporządzenie.

Sprawy Wydziału Rachunkowego.

164. Zmiany wzgl. uzupełnienia Ogólnych przepisów o rachunkowości Polskich Kolei Państwowych.

Do wszystkich Wydziałów, Oddziałów, Warsztat. Główn. Biura Rozrach. w Bydgoszczy i wszystkich miejsc służbowych.

V/1 - R 1/36106/27 z dnia 8 6. 1927 r.
V. Pr.

Zarządzeniem Nr. II/9666/7/26 z dnia 3. XII. 1926 poleca Ministerstwo Komunikacji przeprowadzić odręcznie w nowych przepisach rachunkowych następującą poprawkę:

W § 10 ust. 2 str. 13 „przepisów o rachunkowości wpływów niezwiązanych z przewozami, tudzież rozchodów kolei państwowych" wkradł się błąd drukarski w zdaniu „wszelkie zarachowywania rozchodów na właściwe działy, rozdziały . . . . . itd." Powinno być „wszelkie zarachowywania rozchodów **na niewłaściwe** działy, rozdziały . . . . itd.".

Poleca się wyraz „właściwe" zmienić na „niewłaściwe".

Pozatem poleca M. K. reskryptem nr. II/4361/7/27 z dnia 28 maja br. przeprowadzić w tychże przepisach następujące zmiany wzgl. uzupełnienia.

Na podstawie przedłożonych przez Dyrekcję Warszawską, Radomską, Krakowską, Lwowską, Stanisławowską i Poznańską wniosków, Ministerstwo Komunikacji wprowadza w „Przepisach o rachunkowości wpływów niezwiązanych z przewozami, tudzież rozchodów kolei państwowych" następujące zmiany i uzupełnienia:

1) Dotychczasowy tytuł przepisów zmienia się na:

„Ogólne przepisy o rachunkowości PKP".

2) na str. 9. w § 1. p. 2. po słowie: „Wydziałów" skreślić: „i" a po słowie „Oddziałów" dodać: „Warsztatów Głównych" i skreślić słowa: „tudzież naczelnicy i zawiadowcy urzędów wykonawczych".

3) na str. 12. w § 6. w pierwszym wierszu po słowie: „rachunkozdawcy" dodać słowo: „obowiązani".

4) na str. 13. w § 9. w pierwszym wierszu po słowie: „główne" dodać: „przedsiębiorstwa pomocnicze, oraz miejsca pracy, którym przekazano kredyty".

5) na str. 13. w § 11. p .2. w ostatnim wierszu po słowie: „fachowe" dodać: „Oddziały Warsztaty Główne i przedsiębiorstwa pomocnicze".

6) na str. 13. w § 11 p. 3. po słowie: „Rachunkowego" dodać: „wraz z dotyczącymi aktami".

7) na str. 13. w § 11 p. 4. w pierwszym wierszu po słowie: „zaliczki" dodać: „wyjąwszy zaliczki na uposażenie i na robociznę".

8) na str. 14. — 16. § 12. otrzymuje nowe brzmienie według załącznika.

9) na str. 16. § 13. p. 2. skreślić słowo: „stycznia" i zastąpić słowem „kwietnia".

10) na str. 18. § 14. p. 3. po słowach: „atramentem niebieskim" dodać: „a przez Wydziały Rachunkowe atramentem czerwonym".

11) na str. 18. § 15. p. 1. skreślić w drugim ustępie słowa: „i sprzedany stary materjał".

12) na str. 19. § 15. p. 5. skreślić słowa: „odnośnych Oddziałów" i zastąpić słowami: „podległych im urzędów".

13) na str. 19. § 15. p. 5. po słowach: „urzędom kredytów" dodać: „o ile zarządzenie niektórych wypłat (djety, koszty przesiedlenia itd.) w myśl postanowień następnych paragrafów nie należy do wyłącznej kompetencji Dyrekcyj. Zarządzenie wypłaty rachunków przedsiębiorstw dopuszczalne jest tylko w granicach sum, przewidzianych w § 15 Regulaminu Oddziałów Dyrekcyj".

14) na str. 19. § 15. p. 6. na końcu ostatniego ustępu jako nowe zdanie dodać: „Otrzymane dowody obowiązany jest Oddział merytorycznie zbadać i przy zestawieniu wzór N. 35 skierować do Wydziału Rachunkowego, przed upływem pierwszej dekady, po zarządzeniu wypłaty".

15) na str. 19. § 15. p. 6. po ostatnim ustępie dodać ustęp nowy: „Niewypłacone sumy z list zarobkowych, względnie książek zarobkowych mają zawiadowcy wpłacić do kasy stacyjnej, która wprowadza niewypłacone pozycje do dziennika sum przechodnich, wypisując na liście pozycje tego dziennika i stwierdzając to podpisem kasjera stacyjnego".

16) na str. 20. § 16. p. 3a po słowie: „kolejowe" dodać: „i Oddziały".

17) na str. 21. § 16. p. 4. ust. 5. po słowach: „wzór N. 1" dodać: „kasy stacyjne mają zawiadomić urzędy wykonawcze o dokonanej wpłacie".

18) na str. 21 § 16. p. 8. słowa: „wzór N. 2 względnie 3" zmienić na: „wzór N. 4. względnie 5".

19) na str. 21. § 16. p. 9. w pierwszym wierszu skreślić słowo: „węglowy" i zastąpić słowem: „opałowy".

20) na str. 24. § 19. p. 1. w pierwszym wierszu po słowie: „Wydziały" dodać „i" oraz skreślić słowa: „i Warsztaty Główne". Po ustępie pierwszym wprowadza się nowy ustęp następ. treści: „Takie wykazy obowiązane są prowadzić Warsztaty Główne, przedsiębiorstwa pomocnicze oraz wszystkie urzędy wykonawcze w stosunku do pracowników u nich zatrudnionych".

21) na str. 25. § 19. p. 2. skreślić słowa: „Wydziały i Warsztaty Główne" i zastąpić słowami: „urzędy wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu".

22) na str. 25. § 19. p. 3. anuluje się treść od słów: wstawia w odpowiednich aż „do wyroków sądowych" włącznie.

23) na str. 26. § 19. p. 6. ma być „Rachunkowego" a nie „Rachunkowe".

24) na str. 28. § 21. p. 3. **ust. 3** po słowach: „remuneracje i zapomogi" dodać: „oraz zasiłki z kasy chorych" i skreślić następnie słowa: „zasiłki z kasy chorych na czas choroby".

25) na str. 29. § 21. p. 5. **ust. 1.** po słowach: „przenosi się" dopisać: „codziennie a najpóźniej na drugi dzień rano".

26) na str. 30. § 21. p. 5. **ust. 1.** poprawić: „wzór N. 7" na „wzór N. 9".

27) na str. 30. § 21. p. 6. **ust. 1.** skreślić słowo: „wszystkie" a po słowach: „drogowa i służba" skreślić słowa: „w Warsztatach Elektrycznych i dodać: „elektryczna na linji oraz służba warsztatowa" następnie po słowach: (patrz pkt. 11) dodać: „względnie odmienny wzór listy na wypłatę zarobków w Warsztatach". W następnym ustępie skreślić słowa: „a w służbie warsztatowej premje za oszczędzony czas pracy przy naprawie taboru".

28) na str. 32 § 21. p. 10. w ostatnim ustępie skreślić słowa: „listy na wypłatę zaliczek" oraz poprawić słowa: „wzoru N. 5" na „wzór N. 7".

29) na str. 34. § 21. p. 12b **ust. 3.** poprawić: „sprawozdania" na „sprawdzania". W następnym ustępie w pierwszym wierszu po słowie „zarobki" dodać przecinek, a w drugim wierszu po słowie: „wypłaty" skreślić przecinek, następnie w trzecim wierszu po słowach: „kasa stacyjna" dodać po „dokonanej wypłacie".

30) na str. 35. § 21. p. 13. **ust. 3.** po słowach: „obowiązany jest" dodać „potrącić przepłaconą kwotę w następnym miesiącu z zarobków danego pracownika, względnie".

31) na str. 36. § 21. p. 15. po ostatnim ustępie dodać nowy ustęp o następującej treści: „Wypłatę potrąconych sum od a) do e) zarządza Wydział Rachunkowy".

32) na str. 36. § 16. p. 16. **ust. 1.** po słowach: „wykonywania służby" dodać: „a wreszcie zasiłki z kas chorych".

33) na str. 37. § 21. p. 16. (wiersz pierwszy na str. 37) po słowie: „pośmiertne" dodać: „oraz dodatki za służbę nocną".

34) na str. 37. § 21. p. 16. w ostatnim ustępie skreślić słowa: „a później do 8-go dnia miesiąca następnego po sprawozdawczym".

35) na str. 37. § 21. p. 17. w ostatnim wierszu zmienić: „12" na „11d".

36) na str. 38. § 22. **ust. 2.** na końcu po słowie „Głównych" dodać: „i przedsiębiorstw pomocniczych", po słowie „Oddziałów" skreślić: „i".

37) na str. 38. § 23. p. b. po słowie: „konduktorskich" dodać: „dodatki za służbę nocną i dodatki dla dyspozytorów parowozowni".

38) na str. 39 § 24. p. 1. **ust. 1.** po słowach: „na skutek" dodać: „pisemnego zezwolenia Prezesa Dyrekcji", skreślić słowa: „urzędowego wezwania Ministerstwa Kolei", następnie skreślić słowo: „tegoż" i słowo „siedziby", a po słowie: „Dyrekcja" dodać: „P. K. P.". Na końcu tego samego ustępu po słowie: „kolejowych" jako nowe zdanie dodać: „Naczelnicy Oddziałów Mechanicznych mogą upoważnić podwładnych Naczelników do delegowania pracowników w granicach własnego odcinka".

39) na str. 42. § 25 p. 4b. po słowie: „Główne" dodać: „i przedsiębiorstwa pomocnicze".

40) na str. 43. § 27. p. 2. skreślić liczbę „30" i natomiast po słowie: „przez" dodać ilość dni danego miejsca".

41) na str. 44. § 27. ustęp. ostatni, w wierszu pierwszym po słowie: „Oddziały" dodać: „w terminie do 20 każdego miesiąca", a po słowach: „zlecenie Nr. 19" jako nowe zdanie dodać: „Zlecenie to jest zarazem zleceniem książkowem, do którego należy dołączać odnośne listy płatnicze po dokonanej wypłacie".

42) na str. 45. § 28. p. 3. w przedostatnim ustępie po „(wzór Nr. 18)" dodać: „którą wraz z wykazami pracy i wykazami rozrachunkowemi kieruje się do zwierzchniego Oddziału do zatwierdzenia", w ostatnim ustępie po słowach: „do wypłaty" dodać: „wykazy zaś pracy i wykazy rozrachunkowe pozostają w Oddziale".

43) na str. 45. § 28. p. 5. ostatni ustęp po słowach: „do wypłaty" dodać: zaś książeczki pozostają w Oddziale".

44) na str. 46. § 29. p. 3. po słowach: „(wzór Nr. 19)" dodać: „wraz z wykazami obliczeń". Jako ostatnie nowe zdanie po słowach: „Zarządzenie wypłaty" dodać: „Zlecenie to jest zarazem zleceniem książkowem, do którego należy dołączyć odnośne listy po dokonanej wypłacie".

45) na str. 46. § 29. p. 4. otrzymuje następujące nowe brzmienie: „4) Premje za wykrycie pęknięcia szyn, oraz za ujawnienie usterek w taborze podczas ruchu, wprowadzają Oddziały Drogowe, względnie mechaniczne za każdy miesiąc do listy płatniczej (wzór Nr. 18) na podstawie raportu zawiadowcy odcinka lub zaświadczenia parowozowni, oraz zawiadowcy stacji. Odbitkę raportu, względnie zaświadczenia należy dołączyć do listy płatniczej. Listę płatniczą kierują Oddziały Drogowe, względnie Mechaniczne do właściwej kasy stacyjnej, celem dokonania wypłaty".

46) na str. 47. § 29. p. 10. na końcu po słowach: „wzoru Nr. 18" dodać: „i przedłożyć Wydziałowi Mechanicznemu do 15-go następnego miesiąca do sprawdzenia i skierowania do Wydziału Rachunkowego, celem zarządzenia wypłaty przez odnośne kasy stacyjne".

47) na str. 50. § 31. p. 3b. po słowie: „Oddziały" skreślić przecinek i po słowie: „Główne" dodać: „i przedsiębiorstwa pomocniczne".

48) na str. 50. § 31. p. 4. po słowie: „zarządzone" dodać: „pod a), względnie uskutecznione pod b)".

49) na str. 53. § 34. p. 1. w ustępie pierwszym po słowie: „umowach" skreślić: „i" i dodać: „lub", a następnie po słowie „zamówieniach" dodać: „względnie na umowach i zamówieniach".

50) na str. 53. § 34. p. 1. w ustępie drugim po słowach: „na zasadzie zawartych" dodać: „przez Dyrekcję".

51) na str. 53. § 34. p. 2. ustęp drugi skreślić słowa: „drugą kopję" i zastąpić słowami: „odbitkę zamówienia", a po słowach: „skierowano. a" skreślić słowa: „odbitkę zamówienia" i zastąpić słowami: „drugą kopję".

52) na str. 54. § 34. p. 4/1. po słowie: „kompetencji" dodać: „patrz § 15 Regulaminu Oddziałów Dyrekcyj P. K. P.".

53) na str. 55. § 34 p. 5. ust. 3. po słowach: „kwoty gwarancyjne" dodać: „(kaucje)".

54) na str. 55. § 34. p. 5. ust. 4. na końcu tego ustępu dodać: „o ile suma do wypłaty przekracza, co do wysokości kompetencję Oddziału".

55) na str. 58. § 37. p. 3. po słowie: „Drogowy" dodać: „w dwóch egzemplarzach" a na końcu ustępu po słowach: „odcinków" dodać nowe zdanie: „Jeden wykaz załącza się do rachunku zasobowego, drugi zaś do rachunku materjałowego".

56) na str. 60. § 39. na końcu uwagi po słowach: „na dochód" dodać: „(Różne wpływy)".

57) na str. 64. § 43. po p. 1e) na końcu dodać nowy punkt 1f) o następującej treści: „f) wykaz przeszeregowania materjału lub inwentarza celem sprostowania w księgach ewidencyjnych mylnego zaszeregowania pod niewłaściwe numery mianownictwa".

58) na str. 64. § 44. p. 3. po słowach: „osób trzecich" dodać: „jak również koszta druków sprzedażnych, obciążających bezpośrednio budżet (rozdz. 9)".

59) na str. 65. § 44. p. 8. po słowach: „dyrekcyjnym urzędy" dodać: „tego samego działu służby".

60) na str. 66. § 44. p. 12. po słowach: „innemi dowodami" anuluje się treść od „przed wpływem..... do 1 marca" włącznie i zastępuje się nową treścią: „najpóźniej do końca miesiąca, następnego po sprawozdawczym".

61) na str. 67. § 47. w ustępie pierwszym skreślić zdanie drugie: „Warsztaty..... ogólne", następnie zastąpić słowo: „progów" słowem „podkładów".

62) na str. 71. § 50 p. 1. w uwagach po słowie „Głównych" dodać: „i urzędom do tego upoważnionym przez Dyrekcję". Po słowie: „Oddziałów" skreślić „i".

63) na str. 73. § 51. p. 2. zmienić: „§ 53 — 55 — 59" „§ 53 — 54".

Dalsze wyjaśnienia, względnie uzupełnienia odnośnie §§ 9. i 21. nastąpią w późniejszym czasie.

na stronie 14 w § 12.

Kredytami eksploatacyjnemi według preliminarza budżetowego zarządzają Wydziały Dyrekcji jak następuje:

Wpływy.

1) Związane z przewozem i sprzedaży kart rejestracyjnych — Wydział Kontroli Dochodów.

2) telegrafu, z wynajmu, magazynów i placów składowych w obrębie stacyjnym i z opłat na rachunek innych zarządów kolejowych — Wydział Eksploatacyjny:

3) z lokali dla celów handlowych i przemysłowych — Wydział Osobowy:

4) z przedsiębiorstw pomocniczych z wyjątkiem elektrowni — Wydział Handlowo — Taryfowy:

5) z mieszkań skarbowych, z wynajmu gruntów i pastwisk, z opłat używania dworców, szlaków i innych urządzeń kolejowych, z dzierżawy materjałów nawierzchni — Wydział Drogowy:

6) z elektrowni, ze sprzedaży taboru wycofanego z obiegu, z wynajmu parowozów — Wydział Mechaniczny:

7) kolei wąskotorowych — Wydział Kolei Wąskotorowych:

8) służby sanitarnej — Wydział Sanitarny:

9) wszystkie inne dochody — Wydział Rachunkowy w porozumieniu z Wydziałami fachowemi.

Rozchody.

Wydział Eksploatacyjny.

Służba stacyjna ,handlowa i konduktorska.

Czynsz za wagony, opłata za używanie obcych urządzeń i za wykonanie służby przez obcy personel, rozkłady jazdy.

Wydział Mechaniczny.

Służba i Zarząd Trakcji, służba parowozowa, służba wagonowa, służba warsztatowa oraz prądy silne i wagony motorowe o ile nie istnieje Wydział Elektryczny.

Czynsz za parowozy, kolejowa straż pożarna.

Wydział Drogowy.

Służba drogowa.

Służba elektryczna dla prądu słabego i zabezpieczenia ruchu pociągów, o ile nie istnieje Wydział Elektryczny.

Czynsze najmu i dzierżawy objektów znajdujących się poza obrębem stacyjnym, szkody ogniowe, wydatki z powodu wypadków nadzwyczajnych, samochody.

Wydział Osobowy.

Koszty służby centralnej osobowe i rzeczowe, prócz kredytów na djety.

Następujące wydatki wspólne: renumeracje, zapomogi, zasiłki na opłaty szkolne, utrzymanie kursów przygotowawczych dla pracowników kolejowych, instrukcje i pisma urzędowe, datki i subwencje.

Urządzenia humanitarne, prócz kredytów na uposażenie emerytalne.

Wydział Rachunkowy.

Koszty podróży i djety służby dyrekcyjnej, wynagrodzenia akordowe, koszty druków sprzedażnych, odpisywanie usterek rachunkowych i nieściągalnych pretensji, jakoteż straty w materjale i inwentarzu, koszty przewozów gospodarczych, spłata pożyczek kolejowych i różne wydatki wspólne.

Uposażenie emerytalne.

Zaliczki gwarancyjne, renty wykupna i dzierżawy.

Wypłaty procentów, koszty badań i rewizji oraz różne koszty obcego personelu (w porozumieniu z wydziałami fachowemi).

Wydział Handlowo-Taryfowy.

Ajencje celne, stacje miejskie , Oddział transportowy w Gdańsku.

Wydział Kontroli Dochodów.

Koszty rejestracji przewozów.

Wydział Prawny.

Odszkodowania za okaleczenie lub zabicie osób i za uszkodzenie rzeczy, renty, jednorazowe odszkodowania, należności skarbowe i samorządowe.

Wydział Zasobów.

Służba zasobów.

Wydział Sanitarny.

Służba sanitarna.

Wydział Elektryczny.
Służba elektryczna i zabezpieczenie ruchu pociągów.

Koleje Wąskotorowe.
Wszystkie kredyty tych kolei.

Kredytami inwestycyjnemi zarządzają te Wydziały, którym powierzone zostało wykonanie odnośnych robót.

Podział Kredytów na powiększenie inwentarza opracowywa Wydział Rachunkowy, zatwierdza Prezes Dyrekcji.

W końcu poleca się przeprowadzić poprawki błędów drukarskich zauważonych przez tut. Wydział Rachunkowy i to jak następuje:

Na stronie 31 wiersz 10 z dołu należy zamiast (wzór Nr. 7) poprawić na (wzór Nr. 9).

na stronie 37 wiersz 3 z góry zamiast (wzór Nr. 9) ma być (wzór Nr. 8).

Powyższe poprawki należy przeprowadzić odręcznie w ogólnych przepisach o rachunkowości P. K. P. powołując się na niejsze zarządzenie.

165. Zarachowywania za godziny nadliczbowe pracowników biurowych.

Do wszystkich Wydziałów, Oddziałów, Warsztatów Gł. i wszystkich miejsc służbowych.

V/1 - R1/31064/47 z dnia 7. 6. 27.

Reskryptem z dnia 6. maja b. r. Nr. II/3112/5/27 wyjaśnia Ministerstwo Komunikacji, że wydatki związane z wynagrodzeniem za godziny nadliczbowe pracowników biurowych należy zgodnie z szematem zarachowań zaliczać na Dział 2. rozdz. 9, § 1, poz. 2.

Za pracowników biurowych należy uważać tak pracowników zatrudnionych w służbie biurowej w Dyrekcji jak i pracowników zatrudnionych w służbie biurowej na linji.

Powyższem wyjaśnieniem należy uzupełnić uwagi do pozycji 2. rozdz. 9. par. 1. strona 115 obowiązującego szematu zarachowań.

166. Stosowanie przepisów umowy R. I. V. o użytkowaniu przyborów ładunkowych.

Do wszystkich stacyj, eksp. tow., i posp. Oddziałów Eksploatacyjnych, Kontrolerów służby eksploat., Zarządów Kol. pryw. i ajencji celnych.

I/6 - 37252/27 z dnia 18. 6. 1927 r.
I. Wp.

Pismem z dnia 3 czerwca br. nr. 3292/W. B. O. wytknęło C. W. B. O., co następuje:

§ 8. Umowy o wzajemnem używaniu wagonów towarowych w komunikacji międzynarodowej wymaga, aby przy przesyłaniu wszelkiego rodzaju przyborów ładunkowych, jak: opon, linek, łańcuchów, sznurów, kłonic, zastaw, wsporników, mostków, przedpierśników i t. p. był zachowywany następujący porządek: I. o wszystkie przechodzące na obce koleje przybory ładunkowe, o ile koleje obce mają ponosić za nie odpowiedzialność, winny być zaopatrzone cechą, a opony takie numerem.

Przybory te należy wysyłać za kartowanemi listami przesyłkowemi, w których winny być podane cechy, a przy oponach i numery.

Jako listu przesyłkowego używać należy wzoru C (patrz str. 94).

List przesyłkowy ma być wypełniony w języku francuskim, niemieckim lub włoskim. Załączenie tekstu w innym języku jest dozwolone.

2. W razie przeładunku wagonu, poprawienia ładunku, albo reekspedycji w myśl § 2 pkt. 2, dodane do przesyłki przybory ładunkowe mogą być wysłane dalej. **Pierwotny list przesyłkowy uzupełniony w takim razie nazwą nowej stacji docelowej, względnie numerem nowego wagonu, ma towarzyszyć przyborom ładunkowym aż do powrotu ich na kolej macierzystą.** O dalszem wysłaniu opon należy zawiadomić pierwotną stację nadawczą.

3. Przybory ładunkowe wolno używać w drodze powrotnej tylko do przesyłek, przeznaczonych na kolej macierzystą.

Pozostałe bez użytku przybory ładunkowe **należy niezwłocznie zwrócić drogą najkrótszą** do najbliższej stacji przejścia na kolej macierzystą bez względu na to, którędy one szły w drodze pierwotnej, **z tym samym zakartowanym listem przesyłkowym (pkt. I), z którym one nadeszły.**

Powyżej przytoczonych przepisów tak stacje pograniczne, jak i stacje docelowe Polskich Kolei Państwowych **nie przestrzegają.** Stacje pograniczne, po przyjęciu przyborów ładunkowych od kolei zagranicznej, reekspedjują takowe przy nowych listach przesyłkowych, lub bez listów; stacje docelowe zwracają najczęściej bez listów przesyłkowych.

Pozatem stacje pograniczne nie stemplują listów datą przyjęcia i zwrotu, stacje zaś docelowe datą przybycia i wysłania w drodze powrotnej. Daty te są bardzo ważne przy określaniu terminu przetrzymania opon. Stacje docelowe zwracają często przybory ładunkowe kolei zagranicznych, jako przesyłki zbiorowe, pociągami towarowymi, **zamiast jako przesyłki pospieszne pociągami osobowymi.**

Powyżej przytoczone nieprawidłowości potwierdzają coraz częstsze zażalenia Zarządów kolei zagranicznych na nieprawidłowy zwrot przyborów ładunkowych. Te same usterki zauważone przy wysyłaniu przyborów ładunkowych P. K. P. Stacje wysyłające nie dołączają do przyborów ładunkowych przepisanych listów przesyłkowych, stacje zaś pograniczne przy przekazywaniu przyborów ładunkowych na koleje zagraniczne, przekazują takowe również bez listów przesyłkowych.

Nieprawidłowości te utrudniają kontrolę obrotu przyborów ładunkowych, pozbawiają możności śledzenia ich przebiegu, a nawet powodują odrzucenie reklamacji.

Zauważnono również, że stacje pograniczne przy przyjęciu przyborów ładunkowych od kolei zagranicznych nie sprawdzają czy ilości przyjętych przyborów ładunkowych odpowiada ilości wskazanej w listach przesyłkowych. Stacje zaś docelowe, stwierdziwszy brak nie załatwiają przepisowych protokółów.

*

Wobec powyższego D. K. P. zwraca uwagę na dokładne zaznajomienie się z przepisami Umowy R. I. V. § 8, gdyż i w razie stwierdzenia niedokładności, czy to z powodu nieznajomości przep. R. I. V., czy opieszałości w wykonywaniu swej służby, pociągnie winnych przekroczenia do jaknajsurowszej odpowiedzialności.

Organom kontrolnym poleca się czuwania nad prawidłowym wykonaniem tychże czynności i dopilnowania powyższego zarządzenia.

Sprawy Wydziału Prawnego.

167. Wstęp na teren kolejowy (tory i t. d.)

Do wszystkich Oddziałów Drogowych i Eksploat., Odcinków Drogowych i Stacyj.

VIII/1 - P3 - 35968/27 z dnia 7. 6. 1927.
VIII. III. I. Wp.

Dyrekcja Poczt i Telegrafów w Poznaniu żali się, że pracownicy kolejowi nie zezwalają chodzić monterom pocztowym po ścieżkach przy torze kolejowym podczas obserwacji uszkodzonych przewodów nad linją kolejową, pomimo, że monterzy wykazują się białemi przepustkami, wydanemi przez Gen. Dyr. Poczt i Telegrafów zgodnie według wzoru rozp. Min. Kom. Dep. Eksploat. nr. IV. 8618/11 z dnia 16. 7. 1926 r, żądając przedłożenia legitymacji, wystawionej przez D. K. P. w Poznaniu. Żądanie to jest niesłuszne, albowiem w myśl § 78 poz. 3 „Przepisów Ruchu" dostęp do urządzeń kolejowych na wolnym szlaku, o ile nie służą równocześnie jako droga, dozwolony jest bez karty również i urzędnikom telegrafu. Osoby te winne, o ile nie noszą munduru, wylegitymować się poświadczeniem swej przełożonej władzy.

Wobec tego D. K. P., by uniknąć w przyszłości niepotrzebnych skarg i zażaleń na nieprawidłowe postępowanie organów kolejowych, zwraca uwagę na postanowienia § 78 „Przepisów Ruchu".

O treści wyżej wymienionych przepisów należy dokładnie powiadomić wzgl. pouczyć personel stacyjny oraz organa rewizyjne, gdyż w razie niezastosowania się przez tychże do wspomnianych przepisów, D. K. P. pociągnie ich do odpowiedzialności.

Sprawy Wydziału Drogowego.

168. Odbiór robót budowlanych i sporządzanie rachunków za wykonane roboty.

Do wszystkich Oddziałów Drogowych.

III/4 D. 39338/27 z dnia 14. 6. 27.
III/1. III/2. III/3. III/5. III. V. VIII. Wp. Pr.

Anulując poprzednio wydany okólnik Nr. 108 (Dz. Zarz. Nr. 9 — 1926 r.) zarządza Dyrekcja co następuje:

Po stwierdzeniu wykończenia robót przez przedsiębiorcę wyznacza Oddział ostateczny odbiór tychże, powiadamiając pisemnie Dyrekcję, przedsiębiorcę oraz Okręgową Izbę Kontroli Państwowej, o dniu i godzinie rozpoczęcia odbioru.

Powiadomienie to należy wysłać co najmniej siedem dni przed terminem odbioru.

Bez względu na to, czy przedsiębiorca lub przedstawiciele Dyrekcji i Kontroli Państwowej przybędą czy nie — należy przeprowadzać czynności komisji odbiorczej.

Komisja odbiorcza sporządza protokół przyjęcia robót. Jeżeli komisja stwierdzi braki w wykonaniu robót lub niedokończone roboty, to mimo to należy dokonać ostatecznego odbioru o ile zauważone braki nie przeszkadzają normalnej eksploatacji odpowiadającej przeznaczeniu objektu.

Komisja sporządza wykaz braków lub robót niewykończonych z umotywowanem określeniem ich wartości, wykaz ten dołącza się do protokółu odbiorczego.

Na wszystkie roboty wykonane przez przedsiębiorcę na podstawie umowy, sporządzą się jeden ostateczny rachunek poparty szczegółowem obliczeniem ilości, które powinny w zupełności odpowiadać rysunkowi wykonawczemu.

Obliczenie ilości wykonanych robót oraz wykonawcze rysunki powinny być stwierdzone podpisami Naczelnika Oddziału i przedsiębiorcy.

Poprawki lub dopiski w obliczeniach i rachunkach należy wyjaśnić i stwierdzić podpisem Naczelnika Oddziału.

Jednocześnie z ostatecznym rachunkiem należy przesłać do Dyrekcji sprawozdanie z wyraźnem stwierdzeniem, czy przedsiębiorca wykonał roboty w terminie przewidzianym umową.

Po upływie terminu gwarancji przewidzianego umową wyznacza Oddział odbiór gwarancyjny robót, wysyłając powiadomienia jak przy odbiorze ostatecznym oraz sporządza protokół odbiorczy i wykaz zauważonych braków z określeniem wartości tychże.

Powyższe odnosi się do wszystkich robót budowlanych, wykonywanych przez przedsiębiorców na podstawie osobnej umowy.

W innych wypadkach dotyczących robót wykonywanych przez przedsiębiorców na podstawie zamówienia należy po ukończeniu roboty sporządzić protokół odbiorczy przy udziale przedstawicieli Oddziału i przedsiębiorcy i wraz z rysunkiem wykonawczym i obliczeniem ilości wykonanych robót dołączyć do rachunku.

Do rachunku za roboty nie przewidziane umową lub zasadniczem zamówieniem należy dołączyć dodatkowe zamówienie ze wskazaniem cen jednostkowych, według których wykonanie roboty zostało przedsiębiorcy zlecone.

169. Przekazanie części linji Kalety-Podzamcze Dyrekcji Katowickiej.

Do wszystkich Wydziałów, Oddziałów i miejsc służbowych.

III - D 14 - 30987/-34301/27 z dnia 9. 6. 27.
Pr.

Stosownie do protokółu z dnia 5. maja 1927 r. spisanego na st. Herby—Nowe przez przedstawicieli DKP. Poznań i DKP. Katowice, a także protokółu z dnia 11. maja 1927 r. Komisji Ministerjalnej zatwierdzonego przez p. podsekretarza Stanu inż. J. Eberhardta część linji Kalety-Podzamcze **od stacji Kalety do st. Herby Nowe do klm. 24 włącznie,** tj. w granicach Województwa Śląskiego, łącznie z pasem kolejowym i wszelkiemi budowlami i urządzeniami na tym terenie **z dniem 5. maja 1927 r.** została oddana pod zarząd Dyrekcji Kolei Państwowych w Katowicach.

DKP. Katowice obejmuje także obie łącznice, odgałęziające się od głównej linji do Herbów—Śląskich.

170. Instalacja urządzeń radjotechnicznych na terenie kolejowym.

Do wszystkich Wydziałów D. K. P., Oddziałów: Drogowych, Eksploatacyjnych, Mechanicznych, Warsztatów Głównych I. kl. i innych Oddziałów służbowych.

III/5- 37765/27 z dnia 2. VI. 1927.
III, V, VIII, Wp. Pr.

Podania i deklaracje pracowników kolejowych, wnoszone po uzyskaniu upoważnienia ze strony Zarządu pocztowego do Dyrekcji o zezwolenie na założenie radjostacji odbiorczej na terenie kolejowym, wolne są od opłaty stemplowej.

Podania należy przedkładać drogą służbową za pośrednictwem Oddziału drogowego do D. K. P. Odcinek drogowy winien ściśle stosować się do postanowień, zawartych w zarządzeniu Nr. 127, ogłoszonego w Dz. Zarz. Nr. 14 z r. 1927.

Opłata uznaniowa za udzielone zezwolenie wynosi 1 zł. (jeden złoty) rocznie — kosztów manipulacyjnych w tych wypadkach nie należy zaliczać.

171. Zarządzenie zapobiegawcze pożarom w okresie stałej suchej pogody.

Do wszystkich Oddziałów i Odcinków Drogowych.

III/1 D 14-37402/27
II - III - VIII - Wp. - Pr.

Wobec zbliżania się pory letniej i w związku z tem zwiększonego niebezpieczeństwa pożarów, Dyrekcja przypomina ścisłe przestrzegania środków zapobiegawczych przeciw pożarom, wydanych w dziennikach rozporządzeń i zarządzeń poz. 204/20, 259/20, 353/20, 402/20, 298/21, 307/21 309/22 i 308/24.

Szczególną uwagę należy zwrócić na należyte utrzymanie pożarowych pasów ochronnych.

172. Nowy cennik na stare podkłady.

Do wszystkich Oddziałów drogowych i Odcinków drogowych.

III/1 - 38720/27 z dnia 28. 5. 27.
III. II. V/5, V. Pr.

	Cena ewidencyjna dla prac. Kol. za jeden podkład				Cena sprzedażna dla osób trzecich za jeden podkład	
podkłady	miękki zł gr	twardy zł gr	miękki zł gr	twardy zł gr	miękki zł gr	twardy zł gr
41/1	1,15	—	—	—	—	—
42/1	—	1,70	—	—	—	—
41/2	0,25	—	0,30	—	0,60	—
42/2	—	0,35	—	0,45	—	1.15

Powyższe ceny obowiązują z dniem ogłoszenia, a temsamem odwołuje się dotychczasowe ceny ogłosz. w Dz. Zarządzeń Nr. 8/97/26.

Sprawy Wydziału Mechanicznego.

173. Badanie przyrządów odiskiernych przy parowozach.

Do wszystkich Oddziałów Mechanicznych i parowozowni.

II - M 4/45/40239/27 z dnia 17. 6. 27 r.
II/2 - Wp. - Pr.

Dyrekcja zwraca uwagę wszystkim parowozowniom i maszynistom na zarządzenie nr. 188 Dziennika Zarządzeń nr. 15 z 10. 6. 25 r. do którego to zarz. należy się również w tem lecie zastosować.

Szczególną uwagę należy zwracać w czasie przejazdu koło składów amunicji przy szosie swarzędzkiej na szlaku Poznań Wschodni — Antoninek, gdzie maszyniści winni stosować wszystkie środki ku zmniejszeniu rzucaniu iskier jak zmniejszenie przeciągu w palenisku, nieporuszanie paliwa na ruszcie, niedorzucanie opału itp. Kratki popielnicy winny być zawsze w dobrym stanie i podczas jazdy zamknięte również tylną klapę popielnicy — patrząc w kierunku jazdy — trzymać stale szczelnie zamkniętą. Nie wolno zatrzymywać parowozu dłuższy czas pod albo nad mostem drewnianym. Kontrolerzy masz. winni przy każdym wyjeździe służbowym przekonać się czy maszyniści stosują się do wydanych zarządzeń.

Wiadomości.

Konkursy

na stanowiska w Dyrekcji Kolei Państwowych w Katowicach.

a. Kierownika działu pasażerskiego i technicznego w Wydziale Eksploatacyjnym,
b. Kierownika działu Kontroli kas i wpływów w Wydziale Rachunkowym.
c. Naczelnika Oddziału Eksploatacyjnego w Tarnowskich Górach.

Warunki dla ubiegających się: Studja wyższe, wyjątkowo średnie, VI lub VII grupa uposażenia, dłuższa praktyka w dziale odnośnej służby.

Termin wnoszenia podań do 15 lipca 1927 r.
Nr. I. 5996/1-C/27.

na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Eksploatacyjnego w Dyrekcji Kolei Państwowych w Gdańsku.

Warunki dla ubiegających się: Studja wyższe, VI grupa uposażenia, dłuższa wszechstronna praktyka w służbie eksploatacyjnej.

Termin składania podań do 15 lipca 1927 r.
Nr. I. 9480/1-C/27.

na stanowisko kierownika działu towarowego w Wydziale Eksploatacyjnym Dyrekcji Kolei Państwowych w Warszawie.

Warunki dla ubiegających się: ukończone studja wyższe, wyjątkowo średnie, VI lub VII grupa uposażenia oraz dłuższa, wszechstronna praktyka w dziale odnośnej służby.

Termin składania podań do 15 lipca 1927 r.
Nr. I. 8538/1-F/27.

Uwaga: Podania poleca się przesłać do Dyrekcji K. p. IV. A 1.

Odwołanie konkursu.

Ogłoszony w Dzienniku Urzędowym M. K. Nr. 5 z dnia 28 kwietnia 1926 konkurs na stanowisko naczelnika Wydziału Kontroli Dochodów w Dyrekcji Kolei Państwowych w Poznaniu odwołuje się.

Nr. I. 5722/1-D/27.

Sprostowania.

W Dz. Zarz. nr. 7/27 z dnia 7. 3. 1927 r. ustęp Rozdz. 3 A na stronie 80 przy nominacji na zwrotniczego II. kl. Jana Sobańskiego z stacji Bojanowo podano mylnie szczebel „b" zamiast „c". Poprawkę należy odręcznie przeprowadzić.

W Dzienniku Zarządzeń Nr. 16/27 w dziale konkursy, „dwa stanowiska konk. ekspl. przy O. E. w Bydgoszczy", wiersz 5-ty zamiast: zwłaszcza bankowej, musi być: zwłaszcza handlowej.

W Dzienniku Zarządzeń 1927/14 „Wynik egzaminów służbowych" należy poprawić: **zamiast** Handtke Stanisław, st. asyst O. E. Leszno biuro, **musi być:** Handtke Franciszek, st. asystent stacja Czempin.

Uznanie.

Z powodu ukończenia 25 lat nieprzerwanej pracy w służbie zarządu kol. wyrażono adjunktowi Wojciechowi Moczce z O. E. w Ostrowie i st. torowemu Józefowi Aleksandrowiczowi z odc. drog. w Środzie imieniem D. K. P. w Poznaniu szczere uznanie i podziękowanie za nienaganne, sumienne i owocne spełnianie obowiązków służbowych.

Wynik egzaminów służbowych.

Nazwisko i Imię	Charakter służbowy	Oddział służbowy	Miejsce służbowe	Rodzaj egzaminu	Data egzaminu	Wynik egzam.	Nr. aktu
Stroiński Edmund	adjunkt	Wydział X	D. K. P.	adm. rach.	5. 5. 27	dost.	IV/2 A. 14 - 21004/27
Rosada Stefan	„	„ II	„	„	„	„	„ 21826/27
Petras Stanisław	„	„ V	„	„	„	dobrze	„ 20993/27
Gromadzki Włodz.	„	„ I	„	„	„	„	„ 21218/27
Albinowski Juljan	asesor	„ VII	„	„	„	dost.	„ 22783/27
Rylukowski Wład.	st. asystent	Wydział II	D. K. P.	adjunkt II. część	6. 5. 27	dobrze	IV/2 A. 16 - 32912/27
Antowiak Marcin	„	O. E. Poznań	biuro	„	„	dost.	„ 32912/27
Wojtasiak Jan	asystent	gł. kasa	D. K. P.	„	„	„	„ 32914/27
Sitarz Stanisław	st. asystent	Wydział I.	„	„	„	„	„ 32915/27
Biel Szczepan	„	Biuro Rozrach.	Bydgoszcz	„	„	„	„ 32916/27
Andrzejewski Wojc.	„	stacja	Leszno	„	„	„	„ 32917/27
Bernacki Antoni	kond. kol.	„	Kościan	„	4. 5. 27	„	„ 37303/27
Kruszka Edmund	„	„	Wągrówiec	„	„	„	„ 87302/27
Bosak Marjan	„	„	Zbąszyń	„	„	„	„ 37301/27
Proń Jan	„	„	Żnin	„	„	„	„ 37190/27
Różańska Leokadja	kancel. I. kl.	Wydział IV	D. K. P.	kancelista	20. 5. 27	dobrze	IV/2 — 29185/27
Kulczyńska Kazim.	„	„ IV	„	„	„	„	„ 35602/27
Woszek Paweł	„	„ IV	„	„	„	dost.	„ 29059/27
Zieliński Jan	„	„ IV	„	„	„	„	„ 15708/27
Szczepaniak Helena	pom. biur.	„ IV	„	„	„	„	„ 35603/27
Wieczorek Jan	„	„ II	„	„	„	„	„ 1604/27
Zborowska Emilja	kancel. I. kl.	„ IV	„	„	9. 6. 27	dobrze	„ 38152/27
Wujecka Zofja	pom. biur.	„ IV	„	„	„	„	„ 38153/27
Jankowiak Józef	„	„ VIII	„	„	„	dostat.	„ 29189/27
Szymaniak Andrzej	„	Oddz. Eksploat.	Poznań	„	„	„	„ 29365/27
Łaniewska Marja	„	Gł. Warszt. I kl	„	„	„	„	„ 32155/27
Zamiar Jan	egz. rzemieśln.	O. Dr. Wągrówiec	Odc. dr. Gołańcz	formalny mont. sygn.	31. 5. 27	„	III/1 — 36814/27
Kwiatkowski Jan	„	„	Odc. dr. [illegible]zelno	„	„	„	„ 36815/27
Rembarz Sylwester	„	O. Dr. Poznań	Odc. dr. Czarnków	„	„	„	„ 36816/27
Maciejewski Fr.	„	O. Dr. Wągrówiec	Odc. dr. 2 Gniezno	„	„	„	„ 36817/27
Dopierała Michał	„	O. Dr. Wolsztyn	Odc. dr. Leszno	„	„	„	„ 36818/27
Kaczmarek Walenty	egz. rob.	Oddz. Drog. Poznań	Odc. dr. 1 Poznań	drożnik obchod.	25. 4. 27	dobrze	„ 29741/27
Kaczmarek Józef	„	„	Odc. dr. 3 Poznań	„	„	dost.	„ 29742/27
Mendyk Stanisław	egz. robotnik	Stacja	Chodzież	egz. na kond. dla ruchu towarowego	23. 3. 27.	„	IV/2 A. 20 - 22681/27
Szypura Franciszek	odpr. poc.	Eksp. tow.	Poznań	„	„	„	„ 22682/27
Wojciechowski Franc.	prow. zwrot.	Odc. drog. III.	Poznań	„	„	„	„ 22813/27
Sobkowiak Andrzej	rob. przet.	Dw. tow.	Poznań	„	„	„	„ 22814/27
Łażewski Walenty	prow. ham.	Dw. osob.	Poznań	„	14. 3. 27	„	„ 21029/27

Zagubienie wykazów wolnego wstępu na teren kolejowy.

Zagubiono wykazy wolnego wstępu na teren kol. na nazwiska:

Majchrzak Władysław nr. wyk. 5871.
Szczepaniak Ignacy nr. wyk. 5949
i na okaziciela Gł. Warszt. nr. wyk. 8664.
Ulrich August robotn. O. M. Pozn. nr. wyk. 36.
Filas Andrzej robotn. O. M. Pozn. nr. wyk. 43.
Richter Franciszek rob. O. M. Pozn. nr. wyk. 8790..
Nowak Walenty rob. O. M. Pozn. nr. wyk. 8832.

W razie znalezienia lub napotkania osoby posiadającej jeden z wyżej wymienionych wykazów, należy tenże odebrać i unieważnić.

L. dz. I/1 E 14/29367/36274 z dnia 10.6. 27 .

Przeniesienie ze względów służbowych.

od 10. I. 27 r.

Sita Stanisław, zwrotn. II kl. ze stacji Opalenica w dotychczasowym charakterze do stacji Zbąszyn.
I/1 13022/27.

od 15. I. 27 r.

Nowicki Franciszek, zwrotn. I kl. ze stacji Bojanowo do stacji Rawicz do pełnienia służby stacyjnego.
I/1 84899/26.

od 16. 3. 27 r.

Liedke Leon, asesor z Wydziału Kontroli Dochodów w tym samym charakt. służb. do Wydziału Osobowego (Biuro Zarządu Kasy Emeryt.).
L. dz. IV/2 — A 14 — 15840/27.

Thiel Ludwik, zwrotn. II kl. ze stacji Zatom w dotychczasowym charakterze do stacji Panki.
I/1 24604/27.

od 17. III. 27 r.

Nader Walenty, zwrotn. I kl. ze stacji Sieraków do Poznania eksp. tow. do pełnienia służby magazynowej.
I/1 75429/26.

od 20. 3. 27 r.

Budziński Ignacy, zwrotn. II kl. ze stacji Trzeciniec w dotychczasowym charakterze do stacji Pakość.
I/1 25650/27.

od 1. 4. 27 r.

Maksymiljan Owsianny, maszynist 2. kl. z Grodziska jako masz. 2. kl. do parow. Skalmierzyce.
IV/2 A 21 —0436/27.

Józef Hoffmann z parow. Skalmierzyce jako masz. 2. kl. do eksp. parow. w Grodzisku.

od 1. 5. 27 r.

Aleksander Kominko, zaw. odc. drog. II. kl. z odcinku drog. w Gądkach w tym samym charakterze do odcinka drog. Września 1.
L. dz. IV/2 A 15 — 16985/27.

Stefan Bajerlein, zaw. odc. drog. II. kl. z odcinka dorg. Odolanów w tym samym charakterze do odcinka drog. Wieleń.
L. dz. IV/2 A 15 — 16985/27.

Wacław Klepacki, zaw. odc. drog. II. kl. z odcinka drog. 2. Wągrówiec w tym samym charakterze do odcinka drog. Krzepice.
L. dz. IV/2 A 15 — 16985/27.

Antoni Herman, zawiad. odcinka drog. I. kl. z odc. drog. Szamotuły w dotychczasowym charakterze do odc. drog. 1. w Ostrowie.
L. dz. IV/2 A 15 — 12562/27.

Michał Pożniak, zawiad. odcinka drog. I. kl. z odcinka drog. I. Ostrów w dotychczasowym charakterze bez zwrotu kosztów za przeprowadzkę do odc. drog. w Szamotułach.
L. dz. IV/2 A 15 — 12562/27.

Sołtysik Florjan z parow. Leszno, jako pom. masz. 1. kl. do D. K. P. Gdańsk parow. Bydgoszcz.
L. dz. IV/ 2 A 21 — 9201/27 z dnia 28. 4. 27 r.

Lison Władysław, zwrotn. II kl. ze stacji Ostrzeszów w dotychczasowym charakterze do stacji Kuleje.
I/1 27845/27.

Rabczewski Stanisław, zwrotn. I kl. ze stacji Jarocin w dotychczasowym charakterze do stacji Krzepice.
I/1 27846/27.

Derdziak Leon, zwrotn. II kl. ze stacji Skoki w dotychczasowym charakterze do stacji Czastary.
I/1 27847/27.

Skrzypczak Franciszek, zwrotn. I kl. ze stacji Koźmin w dotychczasowym charakterze do stacji Kuleje.
I/1 31856/27.

Zborowski Stefan, st. zwrotn. z Dw. Tow. Poznań w dotychczasowym charakterze do Dw. osob. Poznań.
I/1 36043/27.

Walkowiak Jan, star. zwrot. z Dw. Tow. Poznań w dotychczasowym charakterze do Dw. Osob. Poznań.
I/1 36042/27.

Przybylski Józef, zwrotn. I kl. z Dw. osob. Poznań w dotychczasowym charakterze do Dw. Tow. Poznań.
I/1 38803/27.

Kokotkiewicz Wacław, zwrotn. I kl. z Dw. Osob. Poznań w dotychczasowym charakterze do Dw. Tow. Poznań.
I/1 38801/27.

Bartkowski Stanisław, zwrotn. I kl. z Dw. osob. Poznań w dotychczasowym charakterze do Dw. Tow. Poznań.
I/1 38590/27.

Nowak Kazimierz, st. zwrotn. z dw. tow. Poznań w dotychczasowym charakterze do dw. osob. Poznań.
I/I-/36041/27.

Górny Stanisław, hamulcowy ze stacji Poznań, w tymsamym charakterze służbowym do stacji Międzychód
Nr. dz. I/1 E 3 34835/27.

od 11. 5. 27 r.

Sikorzyński Roman, adjunkt z Wydziału Rach. w tym samym charakt. służb. do Głównej Kasy.
L. dz. IV/2 A 14/34654/27.

od 17. 5. 27 r.

Tomczak Franciszek, zwrotn. II kl. ze stacji Gniezno w dotychczasowym charakterze do stacji Wieluń.
I/1 36044/27.

od 20. 5. 27 r.

Kamiński Teodor, zwrotn. I kl. ze stacji Wieluń w dotychczasowym charakterze do stacji Hanulin.
I/1 22724/27.

od 1. 6. 27 r.

Langner Józef, kier. poc. 2 kl. ze stacji Inowrocław w dotychczasowym charakterze służbowym do stacji Ostrów.

Prezes Dyrekcji Kolei Państwowych:

Inż. Ruciński.

Odbito w Drukarni Robotników Chrześcijańskich T. A. w Poznaniu, św. Marcin 37.